

事業創造大学院大学図書館カード申請書

※太線内を記入し、図書館職員（不在時には6階事務局）へ提出してください。

※申請時には、この申請書のみ提出します。受取の際に発行手数料500円と身分証明書の提示が必要です。

※発行まで約1週間かかります。来館初日から利用したい場合には、図書館宛にメールで申請することも可能です（jigyolibrary@jigyo.ac.jp）。申請書書式は図書館HP「修了生の方へ」から取得可。

※所属が複数ある場合は、1つをご選択ください（複数枚のカード発行はいたしません）。

※この申請書に記載いただきました内容は、本学図書館業務で使用する以外の目的では一切使用いたしません。

所属	<input type="checkbox"/> 修了生 <input type="checkbox"/> 地域活性化研究所 <input type="checkbox"/> その他()		
氏名	フリガナ	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
住所	〒		
連絡先 (TEL)	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯	メールアドレス(携帯不可)	
修了	西暦	年	月修了
	旧学籍番号(分かれれば記入してください。)		

 <以下は職員記入欄です。申請者は記入しません。>

受付時	・受付日 年 月 日 ・担当 _____ ・備考・特記事項 <div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 40px; margin-left: 20px;"></div>
-----	--

※ 受付時には、お金の受け取りはありません。申請書のみ受け取り坂田BOXへ入れてください。

※ 申請書に不備がある場合や受取可能日は、図書館から上記メールアドレス宛に連絡します。

作成時	・利用者番号 <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center; width: 100px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> </tr> </table> ・利用区分 <input type="checkbox"/> 修了生 <input type="checkbox"/> 地域活性化研究所 <input type="checkbox"/> その他 ・登録区分 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新 ・有効期限 年 月 日 ・担当 _____ (受取日から2年間)								

受渡時	・受渡日 年 月 日 ・担当 _____ ・受取サイン <div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 30px; margin-left: 20px;"></div>
-----	--

※ 受け渡しを行う際には、本人確認の証明書を提示してもらい、受取サインを記入してもらいます。

※ 図書館カード発行手数料500円を受け取り、添付の袋にお金を入れて教務課金庫へ入れてください。総務課金井と図書館坂田までお知らせください。

※ 領収書の発行はありません。